ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР ОФЕРТЫ

Общество с ограниченной ответственностью «Юниверсэлл», в лице директора Быковского Валерия Геннадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», публикует настоящий Договор, являющийся публичным договором (офертой, предложением) в адрес юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, принимающих предложение и выражающий намерение Исполнителя, сделавшего предложение, считать себя заключившим Договор с лицом (далее – Заказчик), которое принимает условия настоящего Договора.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

Веб-виджет – это небольшое программное приложение, содержащее определенное графическое изображение, и позволяющее посетителям веб-ресурса, вносить в него необходимую информацию. Такое приложение встраивается в веб-код страницы.

Веб-ресурс - страница в Интернете. К веб-ресурсам могут относится: веб-сайт, блог, форум, доска объявлений, анкета в социальной сети, домашняя страница и другое.

Веб-код – это набор команд для браузера, представляющий из себя комбинацию символов.

Лид — это потенциальный клиент, который проявил интерес на сайте и отреагировал на коммуникацию веб-виджета (заказ звонка с сайта).

Тарифный план - форма коммерческого предложения, в которой указывается перечень возможных услуг и порядок определения их стоимости. Тарифные планы размещены на веб-ресурсе Исполнителя ( далее, ТП).

Прейскурант – систематизированный список цен (тарифов) по группам и видам оказываемых Услуг.

МОМЕНТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор, размещенный на сайте https://it-center.by/page-widget/ в соответствии с п.2 ст.407 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК РБ) является публичной офертой Исполнителя, адресованной неопределенному кругу физических и юридических лиц, заключить договор на использование услуг, предоставляемых Исполнителем на условиях, определенных в настоящем Договоре  
Заключение Договора происходит посредством присоединения Заказчика к настоящему Договору, т.е. посредством принятия (акцепта) условий настоящего Договора в целом без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст.398 ГК РБ). Акцептом настоящей оферты признается предварительная оплата Заказчиком выбранного тарифного плана в соответствии с условиями настоящего Договора, что является равносильным заключению договора на условиях, изложенных в оферте**.**

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказывать услугу по размещению Исполнителем веб-виджета на веб-ресурсе Заказчика (далее Услуга).

1.2 Заказчик подтверждает, что на момент заключения настоящего Договора ознакомлен и согласен с условиями Договора по размещению веб-виджета на веб-ресурсе Заказчика и они ему понятны.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Исполнителя:

- привлекать в случае необходимости к выполнению Договора третьих лиц,

- вправе в одностороннем порядке вносить изменения в состав услуг, входящих в Тарифные планы, а также в Прейскурант на услуги.

- в случае обнаружения несоответствия, либо получения информации от третьих лиц о предоставлении Заказчиком недостоверной информации о принадлежности ему веб-ресурса, исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего оказания услуг, предупредив об этом Заказчика.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

- своевременно перечислять денежные средства, на расчетный счет Исполнителя,

- предоставлять Исполнителю доступ к информации для размещения веб-виджета либо установить его самостоятельно,

- в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего оказания услуг, без возмещения стоимости.

1. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
   1. Началом оказания Услуги считается день размещения веб-виджета на веб-ресурсе Заказчика. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение трех рабочих дней с момента окончания срока оказания Услуг Заказчиком не выставлена рекламация. В случае отсутствия рекламации, Услуги считаются оказанными надлежащим образом.

3.2. Оплата Услуг Исполнителя осуществляется путем предоплаты.

3.3. Оплата по Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на счёт Исполнителя либо через систему Расчёт/ЕРИП. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Срок действия ТП составляет 30 календарных дней, если иное не оговорено параметрами ТП, в течение которого Заказчик может пользоваться Услугами. Услуга считается оказанной по окончании данного срока либо по факту полного использования включенных в ТП Услуг. Неиспользование Заказчиком Услуг и возможностей Сервиса по любой причине не является основанием для возврата денежных средств.

3.5. По истечению периода использования Услуги (согласно оплаченного ТП) Исполнитель предоставляет акт выполненных работ (оказания услуг) Заказчику на электронный адрес с электронной печатью и подписью.

3.6. При отсутствии письменных претензий в течение 5 (пяти) календарных дней с момента направления Акта выполненных работ Исполнителем, Акт выполненных работ считается подписанным.

3.7. Услуги предоставляются круглосуточно и ежедневно. Служба технической поддержки Исполнителя доступна с понедельника по пятницу с 09:30 до 17:00 по телефону  [+375 29 1 701 361](tel:+375291701361), а в выходные дни по e-mail: webmaster@it-center.by

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Исполнитель не несет ответственности за любое недостижение Заказчиком результата, которого Заказчик рассчитывал достичь, используя веб-виджет Исполнителя. Исполнитель гарантирует работоспособность веб-виджета и осуществление им функций для которых он разработан и предназначен (за исключением кратковременных профилактических работ).

4.2. Исполнитель не отвечает за неисправности, ошибки и сбои в работе программных и/или аппаратных средств, обеспечивающих функционирование веб-ресурсов Заказчика.

4.3. Исполнитель не отвечает за временное отсутствие у Заказчика доступа к веб-ресурсам и/или какой-либо части из них.

4.4. Исполнитель не несет ответственности за перерывы в предоставлении Услуг в связи с авариями (сбоями в работе) в силовых энергетических или компьютерных сетях, в сетях передачи данных и иных системах электрической связи, используемых для функционирования веб-виджета.

4.5. Заказчик несёт ответственность за достоверность и законность всей информации, предоставляемой исполнителю или размещаемой на веб-виджете.

4.6. Исполнитель не несет ответственности в случае предоставления Заказчиком недостоверной информации о принадлежности ему веб-ресурса.

4.7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с условиями последнего, а в части, не урегулированной Договором – в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Стороны обязуются не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам, не опубликовывать или иным образом не разглашать такую информацию без согласия другой Стороны

* 1. Факт заключения Договора не рассматривается Сторонами как конфиденциальная информация.

1. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ
   1. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами.
   2. Настоящий Договор действует в течение неопределенного срока вплоть до его расторжения в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
   3. Договор, может быть, расторгнут в любое время по инициативе каждой из Сторон. При этом Сторона, инициирующая расторжение настоящего Договора, направляет другой Стороне соответствующее уведомление за 20 (Двадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.
2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ
   1. В целях контроля технических параметров качества предоставляемой услуги Исполнитель производит запись входящих разговоров, осуществляемых с использованием веб-виджета. Запись производится с согласия Заказчика и не является негласным получением информации.
   2. Исполнитель передает Заказчику уникальный логин и пароль от личного кабинета Заказчика. Заказчик обязуется не передавать логин и пароль третьим лицам.
   3. Исполнитель и Заказчик обязаны хранить записи разговоры таким образом, при котором третьи лица не будут иметь возможности знакомиться с их содержанием, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РБ.
   4. Для управления услугой и прослушивания записей Заказчику предоставляется доступ к серверу управления услугой через личный кабинет.
   5. Исходя из требований законодательства РБ, необходимо предварительное уведомление участников разговора о ведении записи. Так же Заказчик обязан получить явное согласие своих сотрудников на ведение записи. Обеспечение данных требований возлагается на Заказчика и является существенным условием договора. Исполнитель не несет ответственности в случае не выполнения Заказчиком требования законодательства РБ.
   6. Исполнитель устанавливает автоматическое голосовое уведомление следующего содержания: «Разговор записывается».
   7. Запись каждого разговора хранится один месяц (но не более чем за последние 100 часов разговора), при необходимости, абонент может сохранять файлы с разговорами на своем клиентском устройстве.
   8. Заказчик через личный кабинет имеет возможность отключать/включать «Запись разговоров», что не является основанием для изменения или пересчета абонентской платы за Услугу.
   9. Исполнитель не несет ответственности за нарушение законодательства РБ связанное с незаконным использованием предоставленной Заказчику информации.
   10. Стороны обязуются приложить все усилия для разрешения споров путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры рассматриваются в экономическом суде по месту нахождения Исполнителя.
   11. За нарушение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РБ.
   12. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь
3. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

«Исполнитель»:

**ООО «Юниверсэлл»**

**УНП** 192507055

**Юр. адрес:** 210001, г. Витебск, ул. Зеньковой, д.1, пом.5а

**Р/с** BY89BLBB30120192507055001001

в ОАО БЕЛИНВЕСТБАНК, пр-т Машерова, 29,

220002, Минск-2,

BIC - BLBBBY2X

Тел. +375297101361, e-mail: webmaster@it-center.by